



ORIGINALE

Mod_fdgc_1_21

DIPARTIMENTO/AREA: AREA AMBIENTE

SERVIZIO: IGIENE DELLA CITTA'

**ASSESSORATO: ALLA SALUTE E AL VERDE CON DELEGA
ALL'IGIENE URBANA
SINDACO**

SG: 333 del 04/07/2025

DGC: 363 del 26/06/2025

Cod. allegati: 1071L_2025_08

Proposta di deliberazione prot. n° 08

del 25/06/2025

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 323

OGGETTO: Protocollo d'Intesa per l'adesione del Comune di Napoli e dell'A.S.I.A. Napoli S.p.A. al progetto denominato "RecoPet" di COREPLA per la realizzazione di un sistema efficace con elevati standard qualitativi e di intercettazione per la raccolta selettiva dei contenitori per liquidi in PET - Approvazione testo e autorizzazione alla firma a cura dell' Assessore alla Salute e al Verde con delega all'Igiene Urbana.

Il giorno 11/07/2025, in modalità mista (Presenza/Videoconferenza), convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° Otto Amministratori in carica:

SINDACO:

Gaetano MANFREDI

P A

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

ASSESSORI(*):

P A

Laura LIETO
(Vicesindaco)

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Pier Paolo BARETTA

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
--------------------------	-------------------------------------

Antonio DE IESU

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Teresa ARMATO

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Edoardo COSENZA

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Vincenzo SANTAGADA

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

P A

Maura STRIANO

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Emanuela FERRANTE

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
--------------------------	-------------------------------------

Luca FELLA TRAPANESE

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
--------------------------	-------------------------------------

Chiara MARCIANI

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

(*): I nominativi degli Assessori (escluso il Vicesindaco) sono riportati in ordine di anzianità anagrafica.

Assume la Presidenza: *Sindaco Gaetano Manfredi*

Assiste il Segretario del Comune: *Monica Cinque*

Il Funzionario titolare di incarico
di elevata qualificazione

Giuseppe Pisciotta

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

LA GIUNTA, su proposta del Sindaco e dell'Assessore alla Salute e al Verde con delega all'Igiene Urbana,

Premesso che:

- nel 2018 la Commissione europea ha adottato la “*Strategia europea per la plastica nell'economia circolare*” volta a promuovere il riutilizzo e il riciclaggio della plastica e dei prodotti di plastica. La strategia ha gettato le basi per ridurre l'inquinamento da plastica e contribuire al raggiungimento degli obiettivi di sviluppo sostenibile per il 2030 e all'attuazione dell'accordo di Parigi;
- gli obiettivi della strategia sulla plastica sono stati ulteriormente sviluppati nel piano d'azione per l'economia circolare presentato dalla Commissione nel 2020. Il piano prevede misure per la riduzione dei rifiuti per prodotti quali gli imballaggi e disposizioni vincolanti relative al contenuto di riciclato. Inoltre, nel maggio 2021 la Commissione ha presentato un piano d'azione per l'inquinamento zero di aria, acqua e suolo e ridurre la quantità di plastica sulla terra e nei mari rientra fra gli obiettivi per il 2050 presentati nel piano d'azione;
- con la Direttiva (UE) 2019/904, nota come Direttiva SUP (*Single-Use Plastics*), l'Unione Europea ha posto l'obiettivo specifico di riduzione dell'inquinamento causato dalla dispersione della plastica monouso nell'ambiente. La direttiva fa parte degli sforzi più ampi dell'Unione Europea per combattere l'inquinamento da plastica e tutelare l'ambiente, in linea con la strategia per un'economia circolare e sostenibile;
- il Decreto Legislativo n. 196/21, di recepimento della Direttiva (UE) 2019/904, mira a ridurre l'impatto ambientale dei prodotti in plastica monouso attraverso una pluralità di misure quali: divieto di commercializzazione di determinati prodotti in plastica monouso; riduzione dell'uso di plastica monouso; incentivazione del riciclo e dell'uso di materiali alternativi; responsabilità del produttore e raccolta dei rifiuti; sensibilizzazione e informazione; obiettivi di riduzione della plastica monouso entro il 2025 e oltre; misure di limitazione dell'uso di plastica monouso per determinati prodotti;
- con riferimento agli obiettivi di riduzione della plastica monouso, il Decreto Legislativo n. 196/21 stabilisce specifici obiettivi di raccolta per il riciclo delle bottiglie in plastica per bevande e contenuti minimi di materiale riciclato nelle bottiglie di nuova produzione. Entro il 2025, il 77% delle bottiglie in plastica monouso per bevande dovrà essere raccolto in maniera differenziata (il 90% entro il 2029) e, a partire dal 2025, le bottiglie in plastica monouso per bevande dovranno contenere almeno il 25% di materiale riciclato (il 30% a partire dal 2030);
- la Legge Costituzionale n. 1/2022 ha modificato gli artt. 9 e 41 Cost., inserendo la tutela dell'ambiente, della biodiversità e degli ecosistemi all'interno del quadro costituzionale, anche nell'interesse delle future generazioni, conferendo all'ambiente rango di bene giuridico di rilievo costituzionale, statuendo, altresì, che l'iniziativa economica privata non può svolgersi in danno della salute e dell'ambiente;
- il Decreto Legislativo n. 152/06 (Testo unico in materia ambientale) stabilisce che i Comuni, nell'ambito delle proprie competenze, adottano le misure necessarie, comprese quelle relative alla realizzazione della raccolta differenziata, per promuovere la preparazione per il riutilizzo dei rifiuti, il riciclaggio o altre operazioni di recupero, nel rispetto dei criteri di priorità nella gestione dei rifiuti quali, nell'ordine, prevenzione, preparazione per il riutilizzo, riciclaggio, recupero di altro tipo, per esempio il recupero di energia, smaltimento;
- il Regolamento comunale per la gestione del ciclo integrato dei rifiuti promuove sistemi tendenti a riciclare, riutilizzare i rifiuti o recuperare da essi materiali o energia e l'utilizzo di incentivi atti al raggiungimento di prefissati quantitativi di materiale conferito, stabilendo che gli obiettivi della gestione dei rifiuti urbani sono, tra gli altri, la raccolta differenziata dei rifiuti e il riutilizzo dei materiali raccolti;
- il richiamato Regolamento, inoltre, prevede all'art. 15 comma 7 che l'Amministrazione comunale, d'intesa con il gestore del servizio, può istituire, anche in via sperimentale, nuovi servizi di raccolta differenziata destinati a tipologie di rifiuto non individuate dal Regolamento;
- il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2025-2027, Missione 9 - Programma 3, individua l'obiettivo strategico di promozione dello sviluppo e di attuazione di politiche ambientali che preservino l'ambiente e la biodiversità, a tutela delle presenti e future

generazioni.

Considerato che:

- il Decreto Legislativo n. 152/06 (Testo unico in materia ambientale) stabilisce il principio della responsabilizzazione e della cooperazione a diverso titolo dei soggetti coinvolti nella produzione e gestione dei rifiuti stessi e per l'attuazione di tale principio prevedono l'azione concertata e programmata tra Pubbliche amministrazioni e soggetti privati e, tra l'altro la possibilità di stipulare protocolli d'intesa, anche sperimentali, tra soggetti pubblici o privati;
- tali accordi sono finalizzati alla prevenzione e riduzione della quantità e pericolosità dei rifiuti, al loro recupero, riutilizzo e riciclaggio nonché al conseguimento di livelli ottimali di utenza raggiunta dai servizi di gestione dei rifiuti;
- COREPLA (Consorzio Nazionale per la Raccolta, il Riciclo e il Recupero degli Imballaggi in Plastica) è il Consorzio costituito a seguito del recepimento della Direttiva (CE) 1994/62, nota come Direttiva sugli imballaggi e sui rifiuti di imballaggi, per concorrere, per quanto di propria competenza, al raggiungimento degli obiettivi di riciclo e di recupero dei rifiuti di imballaggio in plastica immessi sul territorio nazionale. Il Consorzio, avente personalità giuridica di diritto privato, non ha fini di lucro e la sua attività è conforme ai principi generali contenuti nella Parte IV, Titolo II, del Decreto Legislativo 152/06;
- anche al fine del raggiungimento degli obiettivi previsti dal Decreto Legislativo 196/21, COREPLA ha avviato sul territorio nazionale il progetto denominato RECOPET, iniziativa per la raccolta selettiva e l'avvio a riciclo delle bottiglie di plastica in PET (polietilene tereftalato) attraverso sistemi innovativi di raccolta e recupero, volti a ridurre l'impatto ambientale causato dai rifiuti di imballaggio in plastica e ad aumentarne il tasso di riciclo;
- in particolare, il progetto RECOPET ha l'obiettivo di implementare e migliorare la raccolta differenziata delle bottiglie di plastica in PET mediante la realizzazione di un sistema efficace con elevati standard qualitativi e di intercettazione per la raccolta selettiva dei contenitori per liquidi in PET per uso alimentare post-consumo ("CPL PET") attraverso l'installazione sul territorio nazionale di attrezzature denominate *Reverse Vending Machine* con sistema premiante e incentivante (di seguito in sigla "RVM") per il conferimento da parte dei consumatori dei contenitori in PET, intercettando la quota attualmente non conferita nella raccolta differenziata;
- il Comune di Napoli, in linea con i principi e gli obiettivi in materia di tutela dell'ambiente, raccolta differenziata e riciclo contenuti nel Regolamento comunale per la gestione del ciclo integrato dei rifiuti e nel Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2025-2027, intende supportare, con l'adesione, il Progetto RECOPET per la riduzione della dispersione di rifiuti di imballaggio in plastica e di promozione di pratiche di raccolta selettiva avanzata, con l'obiettivo di migliorarne l'intercettazione e il riciclo, contribuendo così a un modello di economia circolare sempre più efficace e diffuso, in linea con la più ampia strategia di sviluppo sostenibile della città;
- A.S.I.A. Napoli S.p.A., società interamente partecipata dal Comune di Napoli che gestisce, in regime di *in house providing*, il servizio di igiene urbana su tutto il territorio cittadino, giusto contratto di servizio del 7 ottobre 2019 (Rep. 141457; Racc. 32139), intende aderire al Progetto RECOPET, in linea con le attività di corretto recupero e trattamento dei rifiuti raccolti nel territorio comunale e di potenziamento della raccolta differenziata.

Dato atto che:

- per la comunanza degli obiettivi gli Enti sottoscrittori hanno inteso individuare nell'allegato schema di Protocollo di Intesa, ai sensi dell'art. 119 D.Lgs. n. 267/00, la forma e lo strumento più idoneo a definire le modalità operative e le tempistiche di realizzazione degli obiettivi e delle attività oggetto del Protocollo che ciascun Ente, per la parte di propria competenza, si impegna a realizzare nelle diverse fasi gestionali ed attuative;
- come previsto dallo schema di Protocollo d'Intesa allegato, ai fini dell'effettiva operatività, il Comune di Napoli demanda all'A.S.I.A. Napoli S.p.A. le attività operative necessarie all'attuazione del Protocollo anche nell'interesse dell'Amministrazione comunale;
- Corepla, tra l'altro, si impegna a mettere a disposizione dell'A.S.I.A. Napoli S.p.A. fino a n. 60

Handwritten signature

RVM a titolo di comodato d'uso gratuito per tutta la durata del Protocollo d'Intesa ovvero per l'eventuale maggiore durata definita con successivo accordo sottoscritto tra l'A.S.I.A. Napoli S.p.A. e COREPLA;

- l'A.S.I.A. Napoli S.p.A. e COREPLA si impegnano, infatti, a definire con separato accordo, entro 30 giorni dalla sottoscrizione del Protocollo d'Intesa, il contenuto dei reciproci impegni e gli aspetti operativi necessari all'attuazione del Protocollo medesimo, notiziando il Comune di Napoli in ordine al contenuto dell'accordo e agli obblighi ivi assunti.

Dato atto, altresì, che:

- per la realizzazione delle attività oggetto del Protocollo di collaborazione non è previsto alcun onere a carico del Bilancio comunale;
- allo stato le modalità per la redazione e la sottoscrizione di Protocolli d'Intesa e Accordi di collaborazione sono regolati presso l'Ente da apposita circolare PG 306419 del 20/04/2022, a firma del Capo di Gabinetto, e, pertanto, con nota PG 554510 del 19/06/2025 l'Ufficio di Gabinetto ha espresso parere di coerenza del Protocollo di Intesa con le linee strategiche dell'Ente di sviluppo sostenibile della città volte all'attuazione di politiche che preservano l'ambiente e la biodiversità a tutela delle presenti e future generazioni, demandando altresì la firma all'Assessore alla Salute e al Verde con delega all'Igiene Urbana.

Visti:

- la L. n. 241/90;
- la L. n. 190/2012;
- la Direttiva (CE) 1994/62;
- il D.Lgs. n. 267/00;
- il D.Lgs. 152/2006 (TUA);
- Regolamento UE 2016/679 (GDPR);
- la Direttiva (UE) 2019/904 e il D.Lgs. n. 196/21;
- la L. Cost. 1/2022;
- il Regolamento Comunale per la gestione del ciclo integrato dei rifiuti, così come emendato con deliberazione consiliare n.12 del 22/02/2006;
- il Regolamento Comunale per la disciplina del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, adottato con Delibera di Consiglio Comunale n. 16 del 30 maggio 2022.

Attestato che:

- l'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto, anche ai fini di eventuali ipotesi di conflitto, anche potenziale, ex art. 6 bis della L. n. 241/90, introdotto con Legge 190/2012, è stata espletata dalla dirigenza che lo sottoscrive;
- il presente atto non contiene dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR).

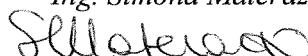
L'allegato, costituente parte integrante della presente proposta, composto dal seguente documento, per complessive pagine 6 progressivamente numerate, firmato digitalmente dai Dirigenti proponenti, è conservato nell'archivio informatico dell'Ente, repertoriati con:

- il n. 1071L_008_01 schema di Protocollo d'Intesa per l'adesione del Comune di Napoli e dell'A.S.I.A. Napoli S.p.A. al progetto denominato "RecoPet" di COREPLA per la realizzazione di un sistema efficace con elevati standard qualitativi e di intercettazione per la raccolta selettiva dei contenitori per liquidi in PET.

La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal Dirigente del Servizio sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, lo stesso Dirigente qui di seguito sottoscrive

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO IGIENE DELLA CITTÀ

Ing. Simona Materazzo



IL SEGRETARIO GENERALE
Monica Cignone



Con voti UNANIMI,

DELIBERA

1. Aderire al progetto "RecoPet" di Corepla e, per l'effetto, approvare il testo del *Protocollo d'Intesa per l'adesione del Comune di Napoli e dell'A.S.I.A. Napoli S.p.A. al progetto denominato "RecoPet" di COREPLA per la realizzazione di un sistema efficace con elevati standard qualitativi e di intercettazione per la raccolta selettiva dei contenitori per liquidi in PET*, allegato quale parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. Dare atto che il Protocollo di intesa, ~~ai sensi dell'art. 119 D.Lgs. n. 267/00~~, sarà sottoscritto tra Comune di Napoli, a cura dell'Assessore alla Salute e al Verde, con delega all'Igiene Urbana, A.S.I.A. Napoli S.p.A., a cura dell'Amministratore Unico e legale rappresentante *pro tempore*, e COREPLA, a cura del Direttore Generale *pro tempore*.
3. Demandare al *servizio Igiene della Città* le attività consequenziali alla sottoscrizione del predetto Protocollo di Intesa.
4. Dare atto che per la realizzazione delle attività previste nel presente Protocollo d'Intesa non è previsto alcun onere ulteriore a carico del Bilancio comunale.

☐ (**) Adottare il presente provvedimento con l'emendamento riportato nell'intercalare allegato;

☐ (**) Con separata votazione, sempre con voti UNANIMI, dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;

(**): La casella sarà barrata a cura della Segreteria Generale solo ove ricorra l'ipotesi indicata.

IL SINDACO

Prof. Gaetano Manfredi

L'ASSESSORE ALLA SALUTE E AL VERDE

CON DELEGA ALL'IGIENE URBANA

Prof. Vincenzo Santogada

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

IGIENE DELLA CITTÀ

Ing. Simona Materazzo

Visto

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMBIENTE

Ing. Brandi Vincenzo



COMUNE DI NAPOLI

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 8 DEL 25/06/2025, AVENTE AD OGGETTO: *Approvazione del Protocollo d'Intesa per l'adesione del Comune di Napoli e dell'A.S.I.A. Napoli S.p.A. al progetto denominato "RecoPet" di COREPLA per la realizzazione di un sistema efficace con elevati standard qualitativi e di intercettazione per la raccolta selettiva dei contenitori per liquidi in PET.*

Il Dirigente del SERVIZIO IGIENE DELLA CITTA' esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta: **FAVOREVOLE**
Addì, 25/06/2025.....

il Dirigente del Servizio

Igiene della Città

Ing. Simona Materazzo

Proposta pervenuta all'Area Ragioneria il 26/06/2025.... e protocollata con il n. Dgc/2025/363 ;

Il Ragioniere Generale, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, esprime in ordine alla suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile:

.....
..... V. f. o
.....

Addì, 26/7/2025.....

IL RAGIONIERE GENERALE

Deliberazione di G. C. n. del composta da n. pagine progressivamente numerate,

☐ nonché da allegati come descritti nell'atto.*

*Barrare, a cura del Servizio Supporto giuridico agli organi, assistenza alla Giunta e affari istituzionali, solo in presenza di allegati

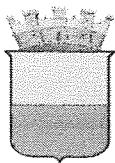
Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO GENERALE

.....

.....



COMUNE DI NAPOLI
AREA RAGIONERIA
Servizio Gestione Bilancio

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE AI SENSI DELL'ART. 49 COMMA 1 D.LGS. 267/2000.
PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE PROT. N. 8 DEL 25.06.2025 DGC/2025/363
DEL 26.06.2025. Area Ambiente – Servizio Igiene della Città**

La proposta in esame dispone di approvare il Protocollo d'Intesa, per l'adesione del Comune di Napoli e dell'A.S.I.A. Napoli S.p.A. al progetto denominato "RecoPet" di COREPLA (Consorzio per la Raccolta, il riciclo e il Recupero degli Imballaggi) per la realizzazione di un sistema efficace con elevati standard qualitativi di intercettazione per la raccolta selettiva dei contenitori per liquidi in PET.

Letto il Protocollo d'Intesa, all'art. 2 si riporta che il Comune supporta il progetto RecoPet attraverso:

- l'installazione gratuita delle RVM da parte di COREPLA sul suolo pubblico ai sensi dell'art. 13 del Regolamento comunale per la gestione del ciclo integrato dei rifiuti e dell'art. 41 punto 2.1 del vigente Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria
- la possibilità di allaccio delle RVM alla rete pubblica
- l'eventuale installazione da parte di COREPLA di telecamere di sorveglianza sulle RVM o in prossimità delle stesse

L'attività della partecipata A.S.I.A. Napoli S.p.A. in linea con le attività di corretto recupero e trattamento dei rifiuti raccolti nel territorio comunale e di potenziamento della raccolta differenziata, sarà remunerata da COREPLA con separato Accordo con la Partecipata entro 30 giorni dalla sottoscrizione del Protocollo d'Intesa

Ai fini dell'espressione del parere di regolarità contabile, si rappresenta che all'art. Punto 2.3 del Protocollo d'Intesa è riportato che *" per la realizzazione delle attività oggetto del presente Protocollo d'Intesa non è previsto alcun onere a carico del bilancio comunale "*

Visto però quanto riportato ai punti sopraindicati, si evidenzia che in caso di eventuali spese che dovessero sorgere a carico del Comune di Napoli, le stesse dovranno essere quantificate e iscritte nel Bilancio di Previsione 2025/2027, a titolo di rimborso, *e carico di COREPLA di A.S.I.A. spa*
Si rappresenta, altresì che non risulta, allo stato, una quantificazione della minore entrata derivante dall'esenzione del canone di occupazione di suolo pubblico, quantificazione da effettuare al momento dell'effettiva installazione.

[Handwritten signature]

Inoltre, considerando che il Protocollo è volto all'efficientamento del servizio di igiene urbana, si rende necessario che il Servizio Igiene della Città valuti e quantifichi gli effetti finanziari della sua realizzazione, al fine di programmare gli effetti sul sistema tariffario comunale della TARI.

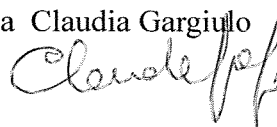
Sulla scorta delle richiamate disposizioni regolamentari e delle precisazioni sopra indicate, si esprime parere di regolarità contabile favorevole.

Napoli, 2.07.2025

Il Ragioniere Generale



dott.ssa Claudia Gargiulo



3/7/2025

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 08 DEL 04.07.2025
 SERVIZIO IGIENE DELLA CITTA'
 PERVENUTA ALLA SEGRETERIA GENERALE IN DATA 04.07.2025

SG 333 – Protocollo d’Intesa per l’adesione del Comune di Napoli e dell’ASIA Napoli S.p.A. al progetto denominato “RecoPet” di COREPLA per la realizzazione di un sistema efficace con elevati standard qualitativi e di intercettazione per la raccolta selettiva dei contenitori per liquidi in PET

OSSERVAZIONI DEL SEGRETARIO GENERALE

Con la proposta in esame la Giunta aderisce al progetto “RecoPet” di COREPLA e approva il testo del Protocollo d’Intesa per l’adesione del Comune di Napoli e dell’ASIA Napoli S.p.A. al suddetto progetto per la realizzazione di un sistema efficace, con elevati standard qualitativi e di intercettazione, di raccolta selettiva dei contenitori per liquidi in PET, allegato quale parte integrante e sostanziale del presente atto.

• ATTESTAZIONI DELLA DIRIGENZA RICAVABILI DALLE PREMESSE

COREPLA ha avviato sul territorio nazionale il progetto “RecoPet” avente ad oggetto la raccolta selettiva e l’avvio a riciclo di contenitori per liquidi in PET (polietilene tereftalato), attraverso sistemi innovativi di raccolta e recupero, volti a ridurre l'impatto ambientale causato dai rifiuti di imballaggio in plastica e ad aumentarne il tasso di riciclo. Il progetto si pone l’obiettivo di migliorare la raccolta differenziata dei contenitori per liquidi in PET mediante la realizzazione di un sistema, con elevati standard qualitativi e di intercettazione, di raccolta selettiva degli stessi attraverso l’installazione sul territorio nazionale di attrezzature denominate Reverse Vending Machine, con sistema premiante e incentivante (di seguito in sigla “RVM”), così intercettando la quota di rifiuti di imballaggio attualmente non conferita nella raccolta differenziata.

Il Comune di Napoli, in linea con i principi e gli obiettivi in materia di tutela dell’ambiente, raccolta differenziata e riciclo contenuti nel Regolamento comunale per la gestione del ciclo integrato dei rifiuti e nel Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2025-2027, intende supportare il progetto “RecoPet” per la riduzione della dispersione di rifiuti di imballaggio e di promozione di pratiche di raccolta selettiva avanzata, con l’obiettivo di migliorarne l’intercettazione e il riciclo, contribuendo così a un modello di economia circolare sempre più efficace e diffuso, in linea con la più ampia strategia di sviluppo sostenibile della città. ASIA Napoli S.p.A., società interamente partecipata dal Comune di Napoli che gestisce, in regime di *in house providing*, il servizio di igiene urbana su tutto il territorio cittadino, intende aderire al Progetto RECOPEP, in linea con le attività di corretto recupero e trattamento dei rifiuti raccolti nel territorio comunale e di potenziamento della raccolta differenziata.

• PARERI EX ART. 49, COMMA 1, DEL D. LGS. N. 267/2000

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA: *favorevole*.

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE: *favorevole*.

La Ragioneria Generale precisa che *“si evidenzia che in caso di eventuali spese che dovessero sorgere a carico del Comune di Napoli, le stesse dovranno essere quantificate e iscritte nel Bilancio di Previsione 2025/2027, a titolo di imborso a carico di COREPLA e/o di Asia. Si rappresenta, altresì, che non risulta, allo stato, una quantificazione della minore entrata derivante dall’esonero del canone di occupazione di suolo pubblico, quantificazione da effettuare al momento dell’effettiva installazione. Inoltre, considerando che il Protocollo è volto all’efficientamento del servizio di igiene urbana, si rende necessario che il Servizio Igiene della Città valuti e quantifichi gli effetti finanziari della sua realizzazione, al fine di programmare gli effetti sul sistema tariffario comunale della TARI”*.

A cura del Servizio Supporto Giuridico agli Organi, Assistenza alla Giunta e Affari Istituzionali:

Il funzionario, Diego Giannino

Il Dirigente Vicario, Francesco Tanda

- ULTERIORI PARERI PREVISTI DALLA DISCIPLINA LEGISLATIVA O INTERNA

Nella parte narrativa si dà atto che con nota PG 554510 del 19/06/2025 l'Ufficio di Gabinetto ha espresso parere di coerenza del Protocollo di Intesa con le linee strategiche dell'Ente di sviluppo sostenibile della città volte all'attuazione di politiche che preservano l'ambiente e la biodiversità a tutela delle presenti e future generazioni, demandando altresì la firma all'Assessore alla Salute e al Verde con delega all'Igiene Urbana.

- DISCIPLINA INTERNA (REGOLAMENTI, DIRETTIVE, CIRCOLARI)

Il Protocollo d'Intesa è una fattispecie giuridica non disciplinata dall'ordinamento, che rientra nel più ampio *genus* degli accordi o convenzioni che le pubbliche amministrazioni possono siglare tra loro e con soggetti pubblici o privati.

La procedura per l'approvazione dei protocolli di intesa è delineata nella Circolare del Capo di Gabinetto del Sindaco PG/022/306419, avente ad oggetto "Protocolli d'Intesa ed Accordi di collaborazione", nella quale viene precisato che *"I Protocolli d'Intesa hanno natura prevalentemente di indirizzo politico-amministrativo essendo finalizzati ad orientare le successive azioni strategiche su obiettivi condivisi dalle parti che corrispondono ad interessi comuni. Il protocollo d'intesa è un accordo bi- o plurilaterale che esprime, piuttosto che un vincolo contrattuale, una semplice dichiarazione di intenti. Non ha dunque un contenuto precettivo puntuale [...] ma delinea finalità programmatiche da attuare poi in sede amministrativa."*

Con Circolare dell'Area Segreteria Generale - Servizio Supporto Giuridico agli Organi, assistenza alla Giunta e Affari istituzionali PG/2023/882520, avente ad oggetto "Transazioni, Convenzioni e Protocolli di Intesa. Aspetti relativi alla competenza in ordine all'adozione degli atti", è stato precisato che *"Il Protocollo sarà sottoposto alla Giunta per l'approvazione e l'autorizzazione alla sottoscrizione, una volta espletati i passaggi presso l'Ufficio del Gabinetto del Sindaco ai fini del rilascio del parere di coerenza del protocollo con il programma di mandato del Sindaco e con gli obiettivi strategici fissati dall'Amministrazione."*

- CONSIDERAZIONI FINALI

Dalla lettura del protocollo emerge che non sono previsti oneri a carico dell'Ente; all'art. 2 si prevede che il Comune di Napoli supporta il progetto RECOPET *"consentendo l'installazione gratuita delle RVM da parte di COREPLA sul suolo pubblico, ai sensi dell'art.13 del Regolamento comunale per la gestione del ciclo integrato dei rifiuti e dell'art. 41 punto 2.1 del Regolamento COSAP, previa individuazione di idonei spazi di concerto tra gli Uffici preposti dell'Amministrazione, l'A.S.I.A. Napoli S.p.A. e COREPLA, nonché la realizzazione di eventuali opere anche murarie necessarie per il loro posizionamento; verificando la possibilità dell'allaccio delle RVM alla rete elettrica pubblica laddove tecnicamente possibile; consentendo a COREPLA l'eventuale installazione di telecamere di sorveglianza sulle RVM o in prossimità delle stesse nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali"*. Appare evidente che sia per la minore entrata derivante dalla esenzione del pagamento COSAP, non quantificata, sia per gli altri interventi citati, sono ipotizzabili riflessi economici che andranno sottoposti alla Ragioneria Generale per la verifica della copertura finanziaria.

Occorre richiamare l'attenzione sulla previsione nel protocollo di un sistema premiante e incentivante legato al conferimento della plastica da parte dei cittadini (art. 4). La dirigenza dovrà controllare che il sistema da adottare (in casi simili sono stati previsti sconti presso esercizi commerciali aderenti all'iniziativa, quali incentivi per il conferimento) non rientri in fattispecie di sponsorizzazione ed assicuri la massima trasparenza e partecipazione possibile. La durata dell'accordo è di due anni dalla data della sottoscrizione, rinnovabile alla scadenza con espressa volontà scritta delle parti (art. 7).

Ricordato che, ai sensi dell'art. 107 del TUEL, spetta alla dirigenza l'attuazione di tale indirizzo, nonché l'esercizio del potere di vigilanza e di controllo sull'azione amministrativa da porre in essere in attuazione del

A cura del Servizio Supporto Giuridico agli Organi, Assistenza alla Giunta e Affari Istituzionali:

Il funzionario, Diego Giannino

Il Dirigente Vicario, Francesco Tanda

11

Il documento è firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 7/3/2005, nr. 82 e ss.mm.ii. (CAD) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Visto:
Il Sindaco

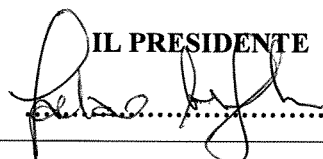
A cura del Servizio Supporto Giuridico agli Organi, Assistenza alla Giunta e Affari Istituzionali:
Il funzionario, Diego Giannino
Il Dirigente Vicario, Francesco Tanda

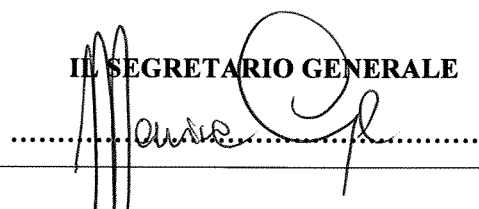
Deliberazione di G. C. n. 323 del 11/07/2025 composta da n. 12 pagine
progressivamente numerate,

☒ nonché da allegati come descritti nell'atto.*

*Barrare, a cura del Servizio Supporto giuridico agli organi, assistenza alla Giunta e affari istituzionali, solo in presenza di allegati

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE


IL SEGRETARIO GENERALE


ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* il 15/2/2025 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D. Lgs. 267/2000);
- La stessa, in pari data, è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art.125 del D. Lgs.267/2000), nonché ai dirigenti apicali per la successiva assegnazione ai dirigenti responsabili delle procedure attuative.

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione



ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione :

- ☐ con separata votazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art.134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;
- ☐ è divenuta esecutiva il giorno ai sensi dell'art.134, comma 3, del D. Lgs.267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Addì

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione

.....

Attestato di compiuta pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata
Pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo
Comune

dal _____ al _____

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico di
Elevata Qualificazione

.....

Attestazione di conformità

(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per
le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n. pagine,
progressivamente numerate, è conforme all'originale della
deliberazione di Giunta comunale n.
del

☐ divenuta esecutiva in data

Gli allegati, costituenti parte integrante, come descritti nell'atto,
firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati
nell'archivio informatico dell'Ente.

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione

.....